

重要度	項目	詳細・文例	✓
★★★	●人の顔が多く出ているか？	求職者に安心感を与えるために、社員やスタッフの顔をできるだけ出して、親しみを感じてもらおう。 素材だとしても、意識して顔を多く出す	
★★★	●働いている人の声の記載があるか？	利用者に安心感を与えるため。	
★★★	●1日の流れの記載があるか？	【子育てと仕事を両立できます】 主婦で派遣スタッフのAさんの1日を参考に1日の流れを説明いたします。 08:00 子供を保育園に送り、会社へ出勤 09:30 朝礼を行い、本日の1日の流れを確認する。 12:00 職場近くの美味しいイタリアンでランチ	
★★	●応募後の流れを説明しているか？	応募することで、次にどんな流れになるのかわかるように、コンテンツを配置する。	
★★	●機能だけでなくメリットを宣伝できているか？	機能の説明も大事だが、ユーザーは“どのような体験をするのか”の方に興味があることを忘れてはならない。	
★★	●時間がないことを強調しているか？	人はぎりぎりまで決断できないことが多いため、案件がなくなってしまうことや、転職を意識してからでは遅いことを強調する。	
★★	●不安を取り除く情報の記載があるか？	不安があれば担当〇〇がすぐにお応え致します。 【ブランク・未経験者大歓迎】 未経験者や仕事にブランクがある方でも、業務研修を行い、働きながらスキルアップしていくことができますので、安心して働くことが出来ます。 また経験者の方や、〇〇の資格をお持ちの方でしたら、より高時給で、ご希望条件に沿ったお仕事もありますので、ぜひ気軽にご応募ください。当社があなたのお仕事探しをサポートいたします。	
★★	●職場の雰囲気の記載があるか？	【落ち着いた職場環境】 創業40年の老舗企業で、お客様はもちろん、従業員からも信頼され落ち着いた文化のある職場です。 【女性に優しく、なじみやすい職場環境】 職場の男女比は3:7で女性の方が多く、当該部署は総勢〇〇名です。また、部長さんはいつもニコニコされていて、スタッフへの細かい気配りもしっかりしてくる優しいお人柄です。 当社スタッフが現在4名こちらに派遣されていますので、わからないことも、すぐに聞くことができ、非常に馴染みやすい職場環境です。主婦のスタッフもおり家庭と両立しながら働かれています。 中には「派遣さん”て呼ばれるんじゃないかな？」という不安をお聞きすることもありますが、派遣先企業の社員と派遣スタッフの間に区別はまったくありませんので、安心して働いていただけます。	
★★	●服装やネイルは好きにできるか？の記載があるか？	【オフィスカジュアルであれば制限なし】 派遣先の服装はオフィスカジュアルであれば、特に制限はありません。また目立ち過ぎないネイルであれば、ネイルをしていても問題ありません。	
★★	●人気フラグ(TTP、未経験、派遣先、時短他)の記載があるか？	●【リクルートで働く】〇〇業務中心の事務 ●【紹介予定派遣】〇〇な企業で〇〇な事務	
★★	●部署の特徴(雰囲気・何をやる部署)についての記載があるか？	●少人数の部署でとても落ち着いた雰囲気です。 ●日中は営業の方が外出して静かです。	
★★	●最低限必要スキル、経験が何かわかる記載があるか？	●社会人経験がある方なら、職種未経験でもOKです。	
★★	●求めるスキルについての具体的なレベルの記載があるか？	●パソコンスキルは入力できればOKです。 ●エクセルは表作成程度で十分です。	
★★	●各最寄り駅からの時間の記載があるか？	●〇〇駅から徒歩〇分で便利な職場です。	
★★	●研修中の時給が異なる場合「●日間は〇〇円」などの記載があるか？	●〇〇円(研修中は時給△△円(1ヶ月程度))	
★	●社員の声の記載があるか？	利用者に安心感を与えるため。	
★	●昇給の有無の記載があるか？	【昇給の可能性あります】 〇〇の資格を取ることで、昇給することができます。また、指導員からの評価が高い場合も昇給をする可能性があります。	
★	●職場の雰囲気について(スタッフ同士仲が良い、にぎやか、少人数でアットホーム)の記載があるか？	●20代が多くにぎやかで活気のあるオフィスです。 ●少人数でアットホームな職場です。	
★	●派遣スタッフがいる場合、〇〇名などの記載があるか？	●派遣社員が多く、安心できる職場です。	
★	●何をやるのか記載があるか？ ●それらをどのくらいの頻度でやるのか記載があるか？	●〇〇の作成資料が約〇割、顧客からの問い合わせ対応などが約〇割くらいです。	
★	●後任募集の場合引継ぎの記載があるか？ ●引継ぎはどのくらいの期間の記載があるか？	●引継ぎで一通りの業務について教えてもらえます。	
★	●業務に即した研修の記載があるか？ ●研修期間の記載があるか？	●入社後業界についての研修を〇日間行ったあと、業務についてはOJTで教えてもらえます。	
★	●一日の仕事の流れ、過ごし方の記載があるか？	●午前中は電話対応などで比較的忙しいですが午後はじっくり資料作成などに集中できます	
★	●月収例の記載があるか？	●月収例〇〇万円(〇〇円×〇〇時間×〇〇日)	
★	●支給の場合、支給額の記載があるか？	●交通費別途支給です。上限〇〇円。 ●交通費全額支給	
★	●平均何時間の掲載があるか？ ●忙しい時期(曜日・月)は何時間かの記載があるか？	●月末月初のみ残業が1日2時間くらいですがあとは定時帰り可能です。	
★	●通常の勤務曜日以外での出社がある場合はその頻度の記載があるか？	●土曜は月2回出勤になります	
★	●お盆時期や年末年始など長期休暇が可能な場合の、記載があるか？	●長期休暇(年夏年始、夏季)あります	
★	●有給取得可能な場合の、記載があるか？	●半年後、有給休暇〇日間付与します	
★	●最短いつが開始日の記載があるか？ ●開始日は相談可能の場合の、記載があるか？	●即日～(開始日の相談OK)	
★	●研修期間の記載があるか？	●〇〇についての研修が〇日間くらいあります。	
★	●短期の場合、期間の記載があるか？	●〇月〇日～〇月末までの短期のお仕事です	

重要度	項目	詳細・文例	✓
★	●しないことによるデメリットを強調しているか？	心理学で損失回避性という言葉があるように人は得られる利益より失うことの方を大きく評価します。 することによるメリットよりもしないことによるデメリットを強調する(怖がらせすぎない程度に)。	
★	●会社概要が充実しているか？	自社の理念や思いを伝えることができるコンテンツがあり、信頼性やロイヤリティを高める。	
★	●会社の特徴(業界・規模)についての記載があるか？	●あの〇〇株式会社(具体的な社名)でのお仕事です。 ●〇〇グループでのお仕事です。	
★	●配属先の男女比、人数、平均年齢の記載があるか？	●女性が多く活躍しています。	
★	●オフィスの周辺環境(コンビニ、銀行、ランチスポットなど)についての記載があるか？	●オフィスが禁煙です。 ●オフィスが分煙です。	
★	●ビルの特徴(高層ビル、新しいビル、自社ビル、トイレなど)についての記載があるか？	●新しい綺麗なオフィスです。 ●眺めのよいおしゃれなビルです。	
★	●ランチ(お弁当派が多いか、外食派が多いか)についての記載があるか？	●社員食堂利用できます。 ●お弁当派が多いです。 ●オフィス付近のランチスポットがよりどりみどりで。	
★	●平均時給より高いものは時給の記載があるか？	●時給〇〇円の高時給のお仕事です。	
★	●駅からの距離が五分以内、駅直結などの記載があるか？	●〇〇駅直結で便利な職場です。 ●駅直結なので雨に濡れず通勤が便利です。	
★	●誰とのやりとりをするのか記載があるか？ ●何でやりとりをするのか(電話・メールなど)記載があるか？	●電話とメール半々くらいの割合で、顧客と原稿のやりとりをさせて頂きます。	
★	●複数名募集か記載があるか？ ●後任募集なのか、増員かの記載があるか？	●複数募集ですので同期入社もいて安心です。	
★	●同じ業務をする人は他にもいるかの、記載があるか？	●同じ業務をしている派遣スタッフがいるので、安心です。	
★	●あれば尚可(活かせる、役に立つ)スキル・経験がわかる記載があるか？	●簡単なことからお任せしていくので自然にPCスキルが身につきます	
★	●バスを利用する場合、時間当たりの本数の記載があるか？	●バスは〇分に1本運行しています。	
★	●マイナーな駅の場合、ターミナル駅からの時間、駅数などの記載があるか？	●〇〇駅から〇駅でアクセスも便利です。	
★	●どんな経験・スキルが身につけばいくらになる、などの記載があるか？	●未経験の方〇〇円～、経験者の方△△円～。 ●〇〇の資格をお持ちの方は××円～。	
★	●フレックス、遅めの出社の場合、の記載があるか？	●遅めの出社ですので通勤らくらくです。	
★	●休憩時間の記載があるか？	●休憩時間(〇〇:〇〇～〇〇:〇〇)	
★	●忙しい時期(曜日・月)はいつなのかの記載があるか？	●〇月～〇月が繁忙期です。	
★	●シフトの時間帯、シフトの組み方についての記載があるか？	●【シフト制】早番〇〇:〇〇～〇〇:〇〇/遅番〇〇:〇〇～〇〇:〇〇	